ISTITUTO COMPRENSIVO MOGLIANO GIOVANNI XXIII - C.F. 80008420434 C.M. MCIC81900X - A8E0B9F - UFFICIO PROTOCOLLO - I.C. MOGLIANO
Prot. 0002199/U del 29/04/2026 12:06 VII.1 - Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"
Via A. Adriani, 4 - 62010 **MOGLIANO** (MC) Tel. 0733/556224 Fax 0733/559114
Codice fiscale **80008420434** Codice meccanografico **MCIC81900X**
E-mail: [illegible] - P.E.C.: [illegible]
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
di MOGLIANO e PETRIOLO

Comunicazione 141

Mogliano, 29/04/2026

ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI DI SOSTEGNO
AL SITO WEB

OGGETTO: PROCEDURE PER LA CONTINUITÀ DEI DOCENTI DI SOSTEGNO A TEMPO DETERMINATO – A.S. 2026/2027

Si informa la comunità scolastica che con la Nota AOOUSPRM prot. 7766 del 26/03/2026 il Ministero dell'Istruzione e del Merito, ha disciplinato le modalità per garantire la continuità educativa e didattica sul sostegno per il prossimo anno scolastico.

L'obiettivo della norma è assicurare agli studenti la stabilità della relazione educativa, permettendo la conferma del docente di sostegno già in servizio nell'anno scolastico in corso.

1. **Prerequisiti per l'attivazione della procedura**

Per accedere alla procedura di continuità, il docente deve essere impegnato nell'a.s. 2025/2026 in una supplenza su posto di sostegno fino al 31/08/2026 o 30/06/2026 (anche su spezzone). Sono esclusi i docenti con supplenze temporanee brevi.

Possono accedere alla conferma: docenti specializzati; docenti non specializzati individuati da GPS II fascia; docenti non specializzati individuati tramite scorrimento incrociato GAE/GPS. Non sono ammesse le supplenze ottenute da graduatorie di istituto o interpelli.

Può partecipare anche il docente di ruolo assegnato su sostegno ai sensi degli artt. 47 o 70 CCNL, esclusivamente per posto intero. **Sono esclusi i neo-immessi in ruolo con decorrenza 1/09/2026 e coloro che non hanno ancora superato il periodo di prova.**

2. **Adempimenti e Scadenze per le Famiglie**

La procedura può essere avviata **esclusivamente su espressa richiesta della famiglia** dell'alunno con disabilità.

- **Modalità di invio:** Le famiglie interessate potranno inoltrare la richiesta tramite posta istituzionale all'indirizzo: **mcic81900x@istruzione.it.**
- **Termini:** Sebbene il termine ultimo previsto dalla norma sia il 31 maggio 2026, si invitano le famiglie a inviare il modulo **auspicabilmente entro il mese di aprile** per agevolare gli adempimenti amministrativi consequenziali.

- **Modulistica:** Il modello di domanda è allegato alla presente circolare.

3. Adempimenti per i Docenti

Il docente interessato deve manifestare il proprio consenso alla conferma.

- **Consenso iniziale:** Una prima disponibilità, non vincolante, deve essere acquisita entro il **15 giugno 2026**.
- **Accettazione definitiva:** Il docente dovrà esprimere la volontà definitiva e irrevocabile tramite l'istanza online POLIS ("Informatizzazione nomine supplenze").
- **Vincoli:** L'accettazione definitiva comporta l'esclusione da altre procedure di supplenza. La rinuncia o l'abbandono del servizio dopo la conferma definitiva comportano sanzioni sull'intero periodo di vigenza delle graduatorie.

4. Esito della Valutazione

L'esito di tale valutazione sulla sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma, effettuata dal Dirigente Scolastico anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo (GLO), sarà comunicato formalmente alla famiglia e al docente interessato entro il **15 giugno 2026**.

Si ricorda che la conferma effettiva resta subordinata alla disponibilità del posto per l'a.s. 2026/2027 e alla verifica del titolo alla nomina da parte dell'Ufficio Scolastico Territoriale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Silvio Catalini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 39/93.